



## KLAIPĖDOS JAUNIMO ORGANIZACIJŲ ASOCIACIJOS „APSKRITASIS STALAS“ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

**Data:** 2017-05-24

**Vieta:** KLAS biuras

**Dalyviai:** 7. Kворumas yra.

**Svečiai:** 1

**Pirmininkas** – Laurynas Gaidelis

**Sekretorė** – Rūta Ivanauskaitė

**Darbotvarkė:**

1. Reglamentas
2. Naujų biuro savanorių atranka, susipažinimas.
3. Susipažinimas su dokumentais, finansais ir projektų situacija.
4. Tarybos narių pareigų pasiskirstymas.
5. Jaunimo akademijos delegatų rinkimai.
6. Veiklos plano tęstinumas.
7. Organizacijų lankymas.
8. 100-čio projektas.
9. KLAS baidarės.
10. LiJOT vasara.
11. Rugsėjo 1 d.
12. Mokymai.
13. Darbo grupės.
14. Birželio 14 d. tremtinių diena.
15. Liepos 6 d.
16. Vadovų klubas.
17. KLAS filmukas.
18. Vicepirmininkas.
19. Alumni bazė.
20. Viešinimo strategija.
21. Įstatai.

22. Strategijos darbo grupė.

23. Kiti klausimai.

### **1. Reglamentas.**

**SVARSTYTA:** KLAS tarybos posėdžio pirmininku patvirtinti Lauryną Gaidelį, sekretore – Rūta Ivanauskaitę, patvirtinti KLAS tarybos posėdžio darbotvarkę.

**BALSUOTA:**

„Už“ – 7,

„Prieš“ – 0,

„Susilaikė“ – 0.

**NUTARTA:** Vienbalsiai KLAS tarybos posėdžio pirmininku patvirtintas Laurynas Gaidelis, sekretorė – Rūta Ivanauskaitė, patvirtinta KLAS tarybos posėdžio darbotvarkė.

### **2. Naujų biuro savanorių atranka, susipažinimas.**

**SVARSTYTA:** Laimono Stirbio sugrįžimas į KLAS biurą bei Mato Počebuto priėmimas.

**NUTARTA:** Bendru nutarimu nuspręsta Laimoną priimti atgal į KLAS biurą ir leisti tęsti darbus IT srityje, o Matą Počebutą prijungti prie KLAS savanorių būrio.

### **3. Susipažinimas su dokumentais, finansais ir projektų situacija.**

**SVARSTYTA:** Gauti pinigai už du ketvirčius projektui, kuris buvo pateiktas savivaldybei.

**NUTARTA:** Iš jų bus užsakomi KLAS džemperiai, tušinukai ir ženkliukai, mokymai skirti sukurti viešinimo strategiją bei sukurti alumni bazę, o lankymus po mokyklas ir aukštąsias mokyklas nukelti į rudenį.

### **4. Tarybos narių pareigų pasiskirstymas.**

**SVARSTYTA:** Koordinuojamos sritys, jų aprašai ir pasiskirstymas pareigomis.

**NUTARTA:** Vidinės komunikacijos koordinatorė – Rusnė Šaltytė

Išorinės komunikacijos koordinatorė – Rūta Ivanauskaitė

Projektai + Tarptautininkas – Aistė Andruškevičiūtė ir Arnoldas Pečiulis

Marketingas – Eimantas Reliuga

IT Administratorius – Aurimas Pranaitis

Laisvalaikis – Audrius Paulauskas ir Arnoldas Pečiulis

Administratorė – Aistė Andruškevičiūtė

Fotografė – Ariana Čerkesaitė

Buhalterija – Ieva Rimkutė (nuo liepos mėn.)

### **5. Jaunimo akademijos delegatų rinkimai.**

**SVARSTYTA:** Laimonas Stirbys, Visvaldas Pečiulis, Guoda Zabilaitė bei 3 moksleiviai.

**NUTARTA:** Laimonas Stirbys, Visvaldas Pečiulis, Guoda Zabilaitė ir vienas iš LMS.

### **6. Veiklos plano tęstinumas.**

Aptartas KLAS veiklos plano tęstinumas ir išskirtos veiklos:

- 1) Sukurti/Užbaigti KLAS strategiją.
- 2) Planuoti susitikimus su Klapėdos jaunimo organizacijomis.
- 3) Surasti 3 socialinius partnerius iki šių metų galo.
- 4) Sukurti KLAS pirmininkų, tarybos narių bei revizijos alumni duomenų bazę.
- 5) Užmegzti kontaktus su NVO (pritraukti daugiau organizacijų).
- 6) Sukurti viešinimo strategiją.
- 7) Sukurti naujus įstatus.

### **7. Organizacijų lankymas.**

**SVARSTYTA:** Nauja taryba kviečiama aplankyti ir susipažinti su Klaipėdos jaunimo organizacijomis. Aplankant Lietuvos skautijos Pamario tuntą ir KVK SA.

**NUTARTA:** Apsilankymus pradėti kuo greičiau: gegužės 29 d. 18 val. apsilankymas KVK SA.

### **8. 100-čio projektas.**

**SVARSTYTA:** Projekto rašymas dėl Lietuvos valstybės 100-čio. Bendradarbiauti su KLAS sutiko Kauno „Apskritasis stalas“, tačiau reikia dar susisiekti su Vilniaus „Apskritojo stalo“ atstovais.

**NUTARTA:** Rašyti.

### **9. KLAS baidarės.**

Nutarta surengti KLAS baidarių žygį liepos 1-2 dienomis. Už kelionę atsakingas laisvalaikio koordinatorius.

### **10. LiJOT vasara.**

**SVARSTYTA:** Liepos 15-16 dienomis vyks LiJOT vasara. Reikia pasiūlyti Klaipėdos jaunimo organizacijoms dėl dalyvavimo ir pranešti LiJOT. Taip pat reikia išsirinkti delegatus, kurie keliautų į LiJOT mokymus.

**NUTARTA:** Delegatų išrinkimas nukeliamas į kitą tarybos posėdį. Už susisiekimą su Klaipėdos organizacijomis dėl dalyvavimo atsakinga vidinių komunikacijų koordinatore.

**11. Rugsėjo 1 d.**

**SVARSTYTA:** Dalyvauti rugsėjo 1 d. darbo grupėje.

**NUTARTA:** Dalyvauti darbo grupėje kuris įvyks gegužės 31 d.

**12. Mokymai.**

Birželio 17 d. atkeliauja LIJOT atstovai bei rengia mokymus KLAS tarybos ir biuro nariams.

**13. Darbo grupės.**

Klausimas dėl darbo grupių nukeliamas į kitą tarybos posėdį.

**14. Birželio 14 d. tremtinių diena.**

Buvo susisiepta su „Misija Sibiras“ vadovu Ignu dėl tremtinių dienos paminėjimo ir nuspręsta, kad nuo birželio 14 d. 13 val. iki birželio 15 d. 13 val. be pertraukos 24 valandas bus skaitomos tremtinių pavardės prie Arkos paminklo. Susitarta su Žvejų kultūros rūmais dėl garso aparatūros. Reikia atstovų, kurie registruos savanorius, norinčius skaityti tremtinių pavardes. Taip pat reikia atstovo, kuris galėtų bendrauti su žiniasklaida bei asmens, kuris galėtų pasakyti kalbą, jei Klaipėdos miesto meras Vytautas Grubliauskas negalėtų dalyvauti.

**15. Liepos 6 d.**

**SVARSTYTA:** Liepos 6 d. paminėjimui sukurti filmuką KLAS baidarių metu.

**NUTARTA:** Už filmuką atsakingi laisvalaikio koordinatoriai.

**16. Vadovų klubas.**

Paskirta vadovų klubo data: gegužės 31 d. 18 val. KLAS biure.

**17. KLAS filmukas.**

**SVARSTYTA:** KLAS filmuko kūrimui reikia suburti mažiausiai 20 žmonių.

**NUTARTA:** Jo kūryba apsiima IT administratorius bei laisvalaikio koordinatoriai.

**18. Vicepirmininkas.**

**SVARSTYTA:** KLAS vicepirmininku patvirtinti Audrių Paulauską.

**BALSUOTA:**

„Už“ – 6,  
„Prieš“ – 0,  
„Susilaikė“ – 1.

**NUTARTA:** KLAS vicepirmininku patvirtintas Audrius Paulauskas.

### 19. Alumni bazė.

**SVARSTYTA:** Reikia sukurti KLAS pirmininkų, tarybos narių bei revizijos alumni duomenų bazę, todėl reikalingi šių alumni kontaktų duomenys.

**NUTARTA:** Alumni bazės kūrimą koordinuoja vidinė komunikacija.

### 20. Įstatai.

**SVARSTYTA:** Reikia suburti darbo grupę ir iki spalio mėnesį vykiančio KLAS visuotinio narių susirinkimo pataisyti ir perdaryti KLAS įstatus.

**NUTARTA:** Nuspręsta įstatų klausimą nukelti į kitą KLAS tarybos posėdį.

### 21. Strategijos darbo grupė.

Birželio 7 d. susitikti darbo grupei ir parašyti/užbaigti KLAS strategiją. KLAS neeilinio visuotinio narių susirinkimo metu dėl pagalbos rašyti strategiją pasisiūlė Michailas Denisenko.

### 22. Kiti klausimai.

Kitų klausimų nebuvo.

Pirmininkas



A stylized handwritten signature in blue ink.

Laurynas Gaidelis

Sekretorė

A stylized handwritten signature in blue ink.

Rūta Ivanauskaitė

Audrius Paulauskas  
Rusnė Šaltytė  
Arnoldas Pečiulis  
Aistė Audrius Kerčiuotė  
Rūta Ivanauskaitė

A handwritten signature in blue ink, followed by the email address "kelinoo@...".