

## KLAIPĖDOS JAUNIMO ORGANIZACIJŲ ASOCIACIJA „APSKRITASIS STALAS”

### Tarybos posėdžio protokolas

2018 m. sausio 4 d.

**Dalyviai:** Laurynas Gaidelis, Audrius Paulauskas, Agnė Tarailaitė, Agnė Mikniūtė, Rūta Ivanauskaitė, Edgaras Jefimovas.

**Pirmininkas** – Laurynas Gaidelis

**Sekretorė** – Agnė Mikniūtė

#### **Darbotvarkė:**

1. Naujų biuro savanorių atranka, susipažinimas.
2. Susipažinimas su dokumentais, finansais ir projektų situacija.
3. Tarybos narių veiklos pristatymas/pareigybių perskirstymas.
4. Veiklos plano tęstinumas pagal strategiją bei viešinimo strategiją 2017-2022.
5. Bendradarbiavimo sutartys.
6. Organizacijų lankymas.
7. Įstatų darbo grupė.
8. Mokymai.
9. Darbo grupės/informacija.
10. Naujas savivaldybės projektas/ JRD projektas.
11. KLAS biuro taisyklės

#### **1. Naujų biuro savanorių atranka, susipažinimas.**

**SVARSTYTA:** pirmininkas informavo Tarybos narius, jog prie KLAS savanorių komandos nori prisidėti trys nauji savanoriai – Tadas Mockus, Rimantas Seniūnas ir Mindaugas Lipovka.

**NUTARTA:** susipažinti su naujais savanoriais kito KLAS Tarybos susirinkimo metu.

#### **2. Susipažinimas su dokumentais, finansais ir projektų situacija.**

**SVARSTYTA:** pirmininkas informavo Tarybos narius, jog iki 2018 m. sausio 12 d. KLAS turi pateikti ataskaitas už įgyvendintus projektus.

**NUTARTA:** pirmininkas supažindins Tarybos narius su projektų situacija bei finansine padėtimi kito Tarybos susirinkimo metu, kuris vyks sausio 18 d.

#### **3. Tarybos narių veiklos pristatymas/pareigybių perskirstymas.**

**SVARSTYTA:** kiekvienas tarybos narys yra atsakingas už savo komiteto savanorių pareigybes ir darbus bei veiklas komitete turi skirstyti savo nuožiūra.

**NUTARTA:** Tarybos nariai KLAS pirmininkui turi tik pateikti ataskaitas už savo komiteto veiklą.

#### **4. Veiklos plano tęstinumas pagal strategiją bei viešinimo strategiją 2017-2022.**

**SVARSTYTA:** kiekvienas komitetas savo veiklas turi derinti pagal KLAS strategiją bei KLAS viešinimo strategiją 2017-2022.

**NUTARTA:** Artimiausi renginiai kuriuos organizuoja KLAS arba prisideda prie renginio organizavimo:

Sausio 10 d. 17<sup>00</sup> „Active Citizens Community Workshop”.

Sausio 11 d. 18<sup>00</sup> „Misija Sibiras 2017” pristatymas. Atsakingas Audrius Paulauskas.

Sausio 12 d. 19<sup>00</sup> „Prie laisvės laužo” Klaipėdos valstybinės kolegijos renginys.

Sausio 16 d. „Klaipėda – European Youth Capital 2021” paraiškos pristatymas.

## KLAIPĖDOS JAUNIMO ORGANIZACIJŲ ASOCIACIJA „APSKRITASIS STALAS“

### 5. Bendradarbiavimo sutartys.

SVARSTYTA: Pirmininkas informavo, jog KLAS iki 2017 m. gruodžio 31 d. pasirašė 7 bendradarbiavimo sutartis su:

- Klaipėdos „Senamiesčio“ Rotaract klubas
- Klaipėdos universiteto studentų sąjunga
- Asociacija „Mano miestas Klaipėda“
- Asociacija „Erasmus studentų tinklas ESN Lietuva“ padalinys Klaipėdoje
- Asociacija „Klaipėdos žalieji“
- VŠĮ „Kūrybos kišenė“
- VŠĮ „Jaunimo linija“

### 6. Organizacijų lankymas.

SVARSTYTA: posėdžio metu aptarta galimybė artimiausiu metu aplankyti dvi KLAS nares organizacijas – „Žalioji žemė“ ir Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos studentų atstovybę.

### 7. Įstatų darbo grupė.

NUTARTA: už KLAS įstatų keitimą atsakinga Agnė Mikniūtė. Juodraštinis įstatų variantas bus parengtas kitam tarybos posėdžiui sausio 18 d.

### 8. Mokymai.

NUTARTA: būsimų mokymų temas išsigryninti pasitariant su organizacijų vadovais.

### 9. Darbo grupės/informacija.

SVARSTYTA: pirmininkas informavo, jog į NVO tarybą deleguotas naujas KLAS atstovas – Edgaras Jefimovas. Taip pat KLAS gavo padėkos raštą už dalyvavimą URBACT programos darbo grupėje.

### 10. Naujas savivaldybės projektas/ JRD projektas.

SVARSTYTA: Agnė Mikniūtė informavo tarybą, jog savivaldybės projektas jau yra paruoštas. Projektas bus teikiamas kitą savaitę. JRD projektą reikia pateikti iki vasario 1 d.

NUTARTA: Kadangi JRD projektui reikia sugalvoti veiklas 2 metams, projektas bus rašomas kito tarybos susirinkimo metu sausio 18 d.

### 11. KLAS biuro taisyklės

SVARSTYTA: pirmininkas pristatė vidines KLAS biuro taisykles, kurių turi laikytis tiek Tarybos nariai, tiek biuro savanoriai.

Pirmininkas



Laurynas Gaidelis

Sekretorė

Agnė Mikniūtė

Įm. kodas 141751375

Herkaus Galerija  
H. Manto g. 22, 413 kab.  
92131 Klaipėda

+370 65352725  
klas@klas.lt  
www.klas.lt

Audrius Paulauskas  
Edgaras Jefimovas  
Agnė Mikniūtė

Herkaus Galerija